

ZARZĄDZENIE Nr 69/2015
WÓJTA GMINY DRZYCIM

z dnia 17 sierpnia 2015 r.

w sprawie powołania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji w ogólnokrajowym referendum, zarządzonym na dzień 6 września 2015 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i § 7 ust. 1 pkt 3 lit. b uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015 r., po porozumieniu z Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Bydgoszczy, zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji do spraw referendum, w ogólnokrajowym referendum, zarządzonym na dzień 6 września 2015 r. – w osobach:

- 1) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 1 w Drzycimiu – p. Rafał Riesop;
- 2) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 2 w Drzycimiu – p. Szymon Skonieczny;
- 3) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 3 w Gródku – p. Ewelina Renkiewicz;
- 4) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 4 w Gródku – p. Sławomir Moczyński;
- 5) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 5 w Dólsku – p. Józef Szeligowski;
- 6) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 6 w Jastrzębiu – p. Seweryn Kławiński;
- 7) dla Obwodowej Komisji do spraw Referendum Nr 7 w Sierosławiu – p. Kamila Kruczkowska.

§ 2. Po porozumieniu z Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Bydgoszczy ustaliam dla operatorów obsługi informatycznej następujący zakres zadań:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,

- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego.
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam koordynatorowi gminnemu obsługi informatycznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Waldemar Moczyński

