

UCHWAŁA Nr XX/108/2012
RADY GMINY DRZYCIM
z dnia 28 października 2012 r.

w sprawie przyjęcia na rok 2013 programu współpracy gminy Drzycim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.¹) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy gminy Drzycim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od 1 stycznia 2013 r., i podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych na terenie gminy Drzycim.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Gawrych

Uzasadnienie:

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5 ust. 1 nałożyła na organy administracji publicznej prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wyszczególnionymi w ustawie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Jednym z przejawów tej współpracy jest uchwalanie przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rocznego programu współpracy. Rada Gminy, przyjmując niniejszą uchwałę deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencje realizacji swoich zadań ustawowych, we współdziałaniu z nimi.

Przedstawiony program określa cele, zasady oraz formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne. Zgodnie z przyjętą przez Radę Gminy uchwałą o konsultacji aktów prawa miejscowego, program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób w niej określony, a wyniki konsultacji zostały Radzie przedstawione.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Gawrych

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135 z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857. z 2011 r. Nr 112 poz. 654 i Nr 205 poz. 1211 i Nr 209 poz. 1244

Program
współpracy Gminy Drzycim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2013 rok.

WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zraszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną, stanowiąc uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalny samorząd.

Współpraca jednostek samorządu z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy. Dzięki coraz większej aktywności organizacji pozarządowych mogą się one stawać cennym partnerem dla samorządu, a główną cechą tych relacji jest współpraca.

Program wyznacza obszar zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jej mieszkańców.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekróć w programie, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
- 2) gminie – rozumie się przez to Gminę Drzycim,
- 3) jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Drzycim, realizujące określone zadania publiczne, należące do zadań gminy,
- 4) Wójcie Gminy – rozumie się przez to Wójta Gminy Drzycim,
- 5) Radzie Gminy, Komisji Rady, Urzędzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Drzycim, Komisję Rady Gminy Drzycim, Urząd Gminy w Drzycimiu,
- 6) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 7) programie współpracy – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Drzycim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2013 rok,

II. CELE PROGRAMU

1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,
- umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji działań służących ogółowi mieszkańców,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora pozarządowego.

III. ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca odbywa się z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) zasada pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza organizacjom i innym podmiotom działającym w sferze zadań publicznych realizację zadań własnych, a organizacje i podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób efektywny, rzetelny i terminowy,
- b) zasada suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami i podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności oraz nienarzucania sobie wzajemnie zadań do wykonania,
- c) zasada partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych w stosownej umowie lub porozumieniu,
- d) zasada efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) zasada uczciwej konkurencji – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) zasada jawności – oznacza to, że procedury postępowania podczas zlecania zadań przez samorząd i ich realizacja przez organizacje pozarządowe i inne podmioty są jawne.

2. Współpraca z organizacjami i innymi podmiotami działającymi w sferze zadań publicznych może mieć formę finansową i pozafinansową.

1) Współpraca finansowa będzie polegać na:

- a) powierzeniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wpieraniu wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- c) sfinansowaniu szkolenia podnoszącego jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych.

Powierzenie realizacji zadania może nastąpić również poprzez zakup usług, na podstawie przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2) Współpraca pozafinansowa będzie polegać na prowadzeniu określonych działań na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze zadań publicznych, ułatwiających i wspomagających ich działalność statutową. Należą do nich:

- a) udzielanie przez gminę wsparcia w postaci nieodpłatnego użyczenia sprzętu (telefon, fax, kserokopiarka, drukarka, sprzęt nagłaśniający) oraz udostępnienia pomieszczeń w budynkach stanowiących własność gminy, także zajmowanych przez jednostki organizacyjne gminy, na zaplanowane spotkania, narady, szkolenia,
- b) pomoc związana z wyszukiwaniem informacji służących działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów sfery pożytku publicznego (adresy instytucji, druki wniosków, sprawozdań, informacje),
- c) bieżąca wymiana informacji przydatnych w realizacji wspólnych zadań gminy i organizacji pozarządowych,
- d) promowanie działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu i umacnianiu ich dobrego wizerunku poprzez udostępnienie przez gminę swojej strony internetowej,
- e) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych, posiadających siedzibę na terenie gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej,

Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie określała uchwała budżetowa obowiązująca w 2013 roku. Kwoty przeznaczone na realizację zadań mogą być modyfikowane w trakcie roku budżetowego w przypadku, jeżeli uprawnione organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie złożą ofert, bądź złożą oferty wykraczające poza zakres przedmiotowy niniejszego programu.

IX. KONTROLA REALIZACJI PRZEZ ORGANIZACJE ZADAŃ PUBLICZNYCH

Wójt Gminy sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

- 1) egzekwowanie postanowień zawartych w umowach o realizację zadań,
- 2) analizę i ocenę realizacji zadania w oparciu o przedkładane sprawozdania rzeczowe i finansowe,
- 3) ocenę dotyczącą ujmowania w działaniach informacyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez gminę,
- 4) żądanie od organizacji wyjaśnień, przestrzegania terminów, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

Program współpracy tworzony był w Referacie Organizacyjno-Społecznym w Urzędzie Gminy. Przed przystąpieniem do opracowania programu podjęto prace dotyczące:

- przygotowania propozycji przez pracowników,
- zebrania informacji w zakresie potrzeb finansowych na realizację działań publicznych od organizacji pozarządowych,

Następnie opracowano projekt programu współpracy, który w znacznej części uwzględni dotychczasowe doświadczenia i przebieg współpracy w latach poprzednich. W dalszej kolejności:

- skierowano projekt programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi,
- rozpatrzone zebrane uwagi i opinie do programu,
- skierowano projekt programu pod obrady właściwej Komisji Rady Gminy,
- przedłożono projekt programu Radzie Gminy.

Konsultacje projektu programu współpracy zostały przeprowadzone w sposób zgodny z treścią Uchwały Nr XXXVII/221/2010 Rady Gminy Drzycim z dnia 7 października 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego, a ich wyniki zostały zestawione zgodnie z art. 5 ust. 3 te same uchwały, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz przedłożone Radzie razem z niniejszym programem.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, po zamknięciu konkursu ofert. W skład komisji wchodzi:

- przedstawiciele organu wykonawczego, spośród których powoływany jest przewodniczący komisji, w liczbie 3 osób,
- osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących oferentów uczestniczących w konkursie, w liczbie 2 osób.

2. Z głosem doradczym w pracach komisji konkursowej mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w jakiej organizowany jest konkurs ofert. Decyzję w tej sprawie podejmuje Wójt Gminy samodzielnie lub na wniosek komisji konkursowej.

3. Osoby reprezentujące organizacje pozarządowe będą włączane do składu komisji konkursowej przede wszystkim na podstawie pisemnego upoważnienia organu statutowego organizacji. W celu wyłonienia przedstawiciela organizacji do udziału w komisji konkursowej, Wójt za pośrednictwem pracownika Urzędu Gminy:

- zaprasza organizacje do przedstawienia kandydata w terminie 5 dni od otrzymania powiadomienia dokonanego telefonicznie lub e-mailem,
- umieszcza powiadomienie w Biuletynie Informacji Publicznej na okres 5 dni.

4. Pierwszeństwo do reprezentowania organizacji pozarządowej w komisji konkursowej mają przedstawiciele organizacji, których dziedziny działalności statutowej są tożsame lub zbliżone do przedmiotu ogłoszonego konkursu ofert, w dalszej kolejności powołuje się przedstawicieli innych organizacji pozarządowych, mających siedzibę albo obejmujących swoim działaniem teren gminy.

5. W przypadku braku osób posiadających upoważnienie organu statutowego organizacji pozarządowej do reprezentowania organizacji w komisji konkursowej, w skład komisji powołuje się przedstawicieli organizacji, którzy wyrażą zgodę uczestnictwa w formie pisemnej.

6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Członkowie komisji konkursowej przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają pisemne oświadczenie, iż nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert.

7. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty pod względem:

- spełnienia warunków formalnych konkursu zawartych w ogłoszeniu o konkursie,
- ocenia spełnienie kryteriów wymienionych w punkcie VI programu „Sposób realizacji programu” oraz w ogłoszeniu o konkursie ofert.

8. Komisja konkursowa działa według regulaminu pracy komisji ustalonego w zarządzeniu Wójta Gminy o powołaniu komisji. Prace komisji konkursowej prowadzi się, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków. Z czynności dokonywanych na każdym posiedzeniu komisji konkursowej sporządza się protokół. Decyzje komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Wójta Gminy wyników konkursu.

9. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o udzieleniu dotacji na zadania publiczne objęte konkursem ofert oraz o jej wysokości podejmuje Wójt Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Gawrych