

ZARZĄDZENIE NR 33/2009

WÓJTA GMINY DRZYCIM

z dnia 5 czerwca 2009 r.

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb–Ws w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115, poz. 781 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 209, poz. 1511) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu Gminy oraz Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonują pracownicy Urzędu Gminy potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku.

2. Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

§ 2. 1. Przy wykazaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.

3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura lub inny dokument księgowy).

4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru.

WYDATEK STRUKTURALNY

Kod tematyczny.....

Kwota.....
(słownie.....)

Data

Podpis

5. W przypadku gdy faktura lub inny dokument księgowy nie dokumentuje wydatku strukturalnego należy wpisać kwotę „0”.

6. Referat Finansowy Urzędu Gminy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczęcie na koncie pozabilansowym 950 „Wydatki strukturalne” stosownie do przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. nr 142, poz. 1020 ze zmianami).

§ 3. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.

2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.

3. Sprawozdanie zbiorcze Rb-WS roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Referat Finansowy Urzędu Gminy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 4 . W celu ujęcia wydatków strukturalnych w wyodrębnionej ewidencji księgowej Kierownicy Referatów Urzędu Gminy i Sekretarz Gminy przedłożą Skarbnikowi Gminy zestawienie wydatków strukturalnych za okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku budżetowego w terminie do 31 stycznia roku następnego według poniższego wzoru:

Ewidencja wydatków strukturalnych

za okres od 1 stycznia r. do 31 grudnia r.

Obszar tematyczny :

Kod:

Lp.	Wystawca	Data i nr faktury lub innego dokumentu	Opis	Kwota*
1.				
2.				
3.				
RAZEM				

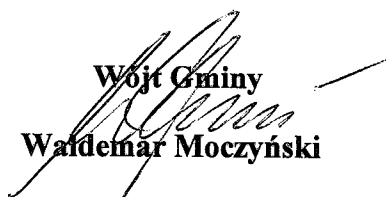
*Zestawienie należy sporządzić w złotych i groszach.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Wojt Gminy

Waldemar Moczyński