

ZARZĄDZENIE Nr 2/2009
WÓJTA GMINY DRZYCIM
z dnia 12 stycznia 2009 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 z późn.zm.¹) zarządzam:

§ 1. 1. Określić zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla którego gmina Drzycim sprawuje funkcję organu, który zakład utworzył, zwanego dalej „zakładem”.

2. Ustalić wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi zakładu, o którym mowa w ust. 1, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy, a jej wysokość nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora zakładu w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

2. Nagrodę można przyznać za:

- 1) wyniki finansowe zakładu,
- 2) realizację zadań statutowych zakładu,
- 3) sposób gospodarowania użytkowanym przez zakład mieniem,
- 4) terminową realizację zobowiązań o charakterze publicznoprawnym,
- 5) inne osiągnięcia.

3. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, jeżeli pozwala na to sytuacja finansowa zakładu.

4. Nagroda może być przyznana dyrektorowi zakładu, który zajmował stanowisko przez cały rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.²) z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej zakładu, związanej z przekształceniem, wypłata nagrody rocznej może nastąpić, jeżeli uprawniony dyrektor zakładu pełnił funkcję lub zajmował stanowisko zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno-prawnej zakładu.

§ 3. Nagrody rocznej nie przyznaje się, jeżeli w trakcie roku obrotowego dyrektor naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do:

- 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników lub kary dyscyplinarnej,

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 60, poz. 535 i Nr 180, poz. 1759 oraz z 2004 r. Nr 116, poz. 1207.

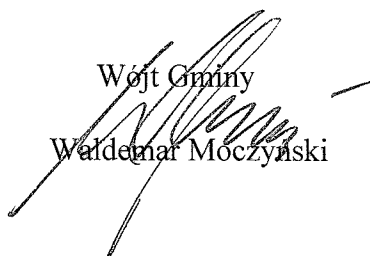
² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. Nr 60, poz. 535, Nr 124, poz. 1152, Nr 139, poz. 1324 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 145, poz. 1535, Nr 146, poz. 1546 i Nr 213, poz. 2155, z 2005 r. Nr 10, poz. 66, Nr 184, poz. 1539 i Nr 267, poz. 2252, z 2006 r. Nr 157, poz. 1119 i Nr 208, poz. 1540, oraz z 2008 r. Nr 63, poz. 393, Nr 144, poz. 900, Nr 171, poz. 1056 i Nr 214, poz. 1343.

- 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 3) rozwiązania umowy o pracę z winy pracownika,
- 4) odwołania z funkcji lub stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika,

§ 4. Nagroda roczna przyznawana jest dyrektorowi zakładu na wniosek rady społecznej zakładu, złożony na wzorze określonym w § 1 ust. 2 niniejszego zarządzenia, w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego zakładu za rok obrotowy.

§ 5. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest Wójt Gminy Drzycim.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Waldemar Moczyński

Nazwa i siedziba zakładu opieki zdrowotnej
Wnioskodawca

Drzycim, _____
(data)

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody rocznej**

1. Imię i Nazwisko dyrektora zakładu opieki zdrowotnej
.....
2. Data objęcia funkcji (stanowiska) w zakładzie opieki zdrowotnej
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora zakładu opieki zdrowotnej w roku poprzedzającym rok w którym składany jest wniosek o przyznanie nagrody.
.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem.
.....
.....
.....
5. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową zakładu opieki zdrowotnej.
.....
.....
.....
6. Załączniki do wniosku:
1/ sprawozdanie finansowe zakładu opieki zdrowotnej wraz z aktem zatwierdzającym.
2/ oświadczenie o terminowym regulowaniu przez zakład opieki zdrowotnej zobowiązań publiczno-prawnych.

Podpisy wnioskodawców