

## WÓJT GMINY DRZYCIM

na podstawie art. 13 ust. 1, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 oraz z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241)

**ogłasza:**

**otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.**

### **I. Rodzaj i formy realizacji zadania.**

1. Zadania, o których mowa wyżej kierowane są do klubów i organizacji sportowych, których celem jest organizacja i udział w turniejach, mityngach, spartakiadach, rozgrywkach, meczach lig środowiskowych, prowadzenie systematycznego szkolenia i treningów dla dzieci i młodzieży, organizacja sekcji sportowych i stałych grup ćwiczebnych w zakresie wybranych dyscyplin sportu, rozwijanie ruchu amatorskiego i propagowanie zdrowego trybu życia.
2. Z dotacji nie można sfinansować działań w obszarze sportu kwalifikowanego zgodnie z definicją zawartą w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym.

### **II. Termin i warunki składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) – jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku w zakresie zadania.
2. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie:
  - 1) wsparcia zadania,
  - 2) powierzenia wykonania zadania.
3. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które nieprawidłowo wykonały zlecone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotacje przyznane ze środków gminy w 2009 roku.
4. Oferty dotyczące powierzenia lub wspierania realizacji publicznych zadań gminy w zakresie kultury fizycznej należy złożyć w Urzędzie Gminy w Drzycimiu, ul. Podgórna 10, 86-140 Drzycim osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu do sekretariatu, pok. nr 2) **w terminie do 8 lutego 2010 r.** na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z napisem: „Konkurs ofert nr 1 – kultura fizyczna i sport”. Druki ofert można pobierać w Urzędzie Gminy w Drzycimiu, pok. nr 19 lub ze strony [www.bip.drzycim.pl](http://www.bip.drzycim.pl).

5. Oferta, powinna zawierać w szczególności:
- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
  - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
  - 7) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty,
  - 8) inne informacje i dokumenty wynikające z druku wzoru oferty.

6. Do oferty należy dołączyć:
- 1) statut,
  - 2) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z właściwego rejestru lub ewidencji (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),

**Uwaga:** *Ofertę muszą podpisać osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych. Oferta podpisana niezgodnie z załączonym odpisem będzie odrzucona z przyczyn formalnych.*

- 3) sprawozdanie merytoryczne z działalności i osiągnięć sportowych za ostatni rok (2009) lub w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności,
  - 4) sprawozdanie finansowe za rok 2008 (lub jeżeli zostało już sporządzone – za rok 2009) obejmujące: bilans i rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową lub w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności,
  - 5) w przypadku projektów z udziałem partnera – umowa partnerska lub oświadczenie.
7. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez oferenta.  
Oferty złożone na innych drukach, niż określone w pkt II. ust. 4, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być zrealizowane w 2010 roku.
2. Gmina Drzycim będzie wspierać finansowo koszty działalności w okresie od zawarcia umowy do 31 grudnia 2010 roku.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. Warunki realizacji:
  - miejscem prowadzenia zadań jest gmina Drzycim,
  - otwarty charakter form realizacji zadań,
  - realizacja zadań ukierunkowana na mieszkańców gminy Drzycim.

### **IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2010 r.**

1. Na realizację zadania, w 2010 r., planuje się przeznaczyć kwotę **12.000,-** zł. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować

mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

2. W przypadku wyboru ofert do realizacji, kwota dofinansowania może wynieść do 100 % kosztów poniesionych faktycznie przy realizacji zadania

**Koszty pokrywane z dotacji:**

- zakup sprzętu sportowego i odzieży sportowej,
- delegacje zbiorowe na zawody, koszty podróży,
- transport,
- wyżywienie,
- ekwiwalenty sędziowskie,
- wynajem obiektów sportowych,
- płace szkoleniowców,
- ubezpieczenie imprezy i zawodników,
- obsługa medyczna,
- obsługa techniczna,
- materiały informacyjne i propagandowe,
- zakup nagród, pucharów, medali, dyplomów,
- koszty administracyjne – do 3% udzielonej dotacji,
- inne koszty (określić jakie),

3. **Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Dotacje nie będą przyznawane również na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania, ani też na zakup środków trwałych w rozumieniu ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.**
4. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu wynosiła
  - w 2008 r. - **5.000,-** zł,
  - w 2009 r. - **9.670,-** zł.

**V. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.**

1. Komisja powołana przez Wójta Gminy dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania i przedstawia Wójtowi do akceptacji.
2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 15 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania, o którym mowa w rozdziale I nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a. celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z niniejszym ogłoszeniem,
  - b. posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
  - c. zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
  - d. osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,

- e. pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu organów samorządu powiatowego lub administracji rządowej oraz innych partnerów publicznych i prywatnych,
- f. posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
- g. rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z planowanymi dofinansowaniami innych jednostek samorządu i innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
- h. rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania zadań finansowanych z budżetu gminy.

## **VI. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów.
2. Wójt Gminy Drzycim przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## **VII. Postanowienia końcowe.**

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, Wójt może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy a oferentem.
3. Warunkiem przekazania dotacji finansowej na realizację zadania wyłonionego w ramach konkursu ofert jest prawidłowe rozliczenie się z otrzymanej dotacji w roku 2009.
4. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez gminę.

Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

5. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu gminy jest zobowiązany do:
- 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
  - 2) dostarczenia na wezwanie gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
  - 3) kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
  - 4) wyniki konkursu opublikowane zostaną na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Drzycimiu.

Drzycim, 7 stycznia 2010 r.

Wójt Gminy

Waldemar Moczyński