

ZARZĄDZENIE NR 1/2026
WÓJTA GMINY DRZYCIM

z dnia 2 stycznia 2026 r.

w sprawie określenia wysokości opłat i regulaminu za korzystanie z pomieszczeń Hali Sportowej przy szkole podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679)

§ 1. 1. Ustala się wysokość opłat za korzystanie z hali sportowej w Drzycimiu, mieszczącej się przy ul. Broniewskiego 2, określonych w cenniku za korzystanie z Hali Sportowej, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustalone stawki za wynajem hali, obowiązują za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu.

3. Wynajem hali następuje na podstawie umowy sporządzonej pomiędzy Wójtem gminy, a najemcą.

4. Przygotowanie umów i wystawienia faktury odbywa się w Referacie Infrastruktury i Rozwoju Gospodarczego, Urzędu Gminy w Drzycimiu, na podstawie zatwierdzonego przez dyrektora szkoły podstawowej w Drzycimiu, wniosku o wynajem hali sportowej.

5. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Drzycimiu jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych najemców w zakresie niezbędnym do organizacji harmonogramu i zapewnienia bezpieczeństwa, a także do przekazywania tych danych do Urzędu Gminy w celu obsługi finansowo-księgowej i prawnej umowy.

6. Obligatoryjny wzór umowy, o której mowa w ust. 4, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin korzystania z pomieszczeń hali sportowej w Drzycimiu, określa załącznik nr 3, do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych, im. Janusza Korczaka w Drzycimiu

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Wójta p.o. Wójta

mgr inż. Krzysztof Nowiński

TABELA STAWEK ODPLATNOŚCI ZA WYNAJEM HALI SPORTOWEJ W DRZYCIMIU

L.p.	STAWKA ZA JEDNĄ GODZINĘ WYNAJMU	OKREŚLENIE NAJEMCY
1.	50,00 zł brutto	Dla mieszkańców gminy Drzycim
2.	100,00 zł brutto	Dla osób spoza gminy Drzycim
3.	150,00 zł brutto	Dla osób, które prowadzą działalność gospodarczą
Cena za wynajem całej hali na imprezy komercyjne po uzgodnieniu z administratorem w uzgodnieniu z Wójtem.		

* Opłaty zawierają koszty eksploatacyjne oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UMOWA NAJMU

zawarta w Drzycimiu w dniu r. pomiędzy:

1. Gminą Drzycim, ul. Podgórna 10, 86-140 Drzycim, NIP 5591005396, Regon 092351009 —
reprezentowaną przez Wójta Gmina Drzycim, zwanym dalej Wynajmującym,

a

2.

(imię i nazwisko/nazwa)

.....

(adres/siedziba/ NIP)

.....

(seria i numer dowodu osobistego w przypadku osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby
uprawnionej do reprezentacji podmiotu)

zwanym/ą dalej Najemcą, a obydwoje zwanymi Stronami o następującej treści:

§ 1.

Wynajmujący oddaje w najem Najemcy halę sportową wraz z dostępem do szatni i pomieszczeń
sanitarnych w celu organizacji zajęć sportowych, a Najemca zobowiązuje
się wykorzystywać wynajmowane pomieszczenia na zajęcia

.....

(rodzaj prowadzonych zajęć)

w okresie od.....r. do r.

Najemca będzie korzystał z przedmiotu umowy w każdy/ą tygodnia,

w godzinach od do

§ 2.

1. Najemca oświadcza, iż zapoznał się z regulaminem wynajmu i korzystania z hali sportowej i przyjmie
jego wszystkie zapisy. Ponadto, zobowiązuje się do zapoznania grupy
z regulaminem oraz z zasadami korzystania z obiektu, urządzeń sportowych i sprzętu sportowego.

2. Najemca sprawuje nadzór nad przestrzeganiem przez grupę obowiązującego regulaminu hali
sportowej oraz nad przestrzeganiem przez grupę zasad bezpieczeństwa podczas trwania wynajmu.

3. Najemca bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przebywających na hali.

§ 3.

1. Najemca zobowiązuje się podczas trwania wynajmu do ochrony obiektu i sprzętu sportowego przed dewastacją. Najemca bierze pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody, zniszczony sprzęt lub urządzenia hali sportowej powstałe podczas trwania zajęć sportowych w/w grupy.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo obciążenia Najemcy kosztami za zniszczenie sprzętu lub wyposażenie hali sportowej w kwocie do wysokości wartości odtworzeniowej zniszczonego wyposażenia.
3. Najemca dołoży wszelkich starań, aby oddane mu pomieszczenia nie uległy zniszczeniu w trakcie prowadzonych zajęć.

§ 4.

Najemca zobowiązuje zapoznać grupę z zasadami przepisów sanitarnych, ppoż. i porządkowych.

§ 5.

Najemca oświadcza, że osoby niepełnoletnie będą przebywać w hali tylko pod opieką osób dorosłych.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia20..... r. do dnia20..... r.

§ 7.

1. Za wynajem przedmiotu najmu, strony ustalają, że najemca zapłaci wynajmującemu:

opłatę za miesiąc w wysokości zł brutto

słownie zł

płatne na podstawie wystawionej faktury VAT, w Banku Spółdzielczym w Drzycimiu, na konto **Nr 66 8169 1029 0000 0374 2000 0010**, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy.

§ 8.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Strony mogą rozwiązać umowę z 7 dniowym okresem wypowiedzenia złożonym na piśmie.

§ 10

W przypadku rażącego naruszenia regulaminu korzystania i wynajmu hali sportowej dyrektor szkoły podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych w Drzycimiu, ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

.....

.....

REGULAMIN HALI SPORTOWEJ, PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH, IM. JANUSZA KORCZAK W DRZYCIMIU

Osoby korzystające z pomieszczeń hali sportowej zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania niniejszego REGULAMINU

1. Hala sportowa jest administrowana przez szkołę podstawową w Zespole Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu.
2. Za organizację pracy hali sportowej odpowiada dyrektor szkoły podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu w uzgodnieniu z Wójtem.
3. Korzystanie z pomieszczeń hali sportowej odbywa się wg harmonogramu zajęć zatwierdzonego przez dyrektora szkoły, który ma prawo do jego zmiany w każdym terminie.
4. Hala sportowa, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 16.00 jest do wyłącznej dyspozycji dyrektora szkoły, który w tym czasie realizuje zajęcia sportowe dla uczniów szkoły podstawowej oraz przedszkola.
5. Hala sportowa, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 16.00 do 20.00 zostaje udostępniona dla wynajmujących, tylko w dni nauki szkolnej.
6. Podstawą regularnego wynajęcia pomieszczeń hali sportowej (wraz z dostępem do szatni i pomieszczeń sanitarnych) jest umowa sporządzona pomiędzy wynajmującym a najemcą (stanowiąca załącznik nr 1 do regulaminu).
7. W celu zawarcia umowy najmu należy złożyć wniosek o wynajem hali sportowej do dyrektora szkoły.
8. Umowa zawiera warunki dotyczące wynajęcia pomieszczeń hali sportowej, czas trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie sali.
9. W czas wynajmu hali wliczamy przygotowanie pomieszczeń do zajęć i uprzątnięcie sprzętu oraz doprowadzenie do stanu przed rozpoczęciem zajęć.
10. Odpłatność za wynajęcie pomieszczeń w hali wykonywana będzie wyłącznie na konto bankowe.
11. Osoby nieletnie mogą korzystać z pomieszczeń hali tylko pod opieką osoby pełnoletniej za zgodą rodzica, opiekuna prawnego – oświadczenie na piśmie.
12. Zajęcia grup szkolnych, sekcji lub klubów sportowych korzystających z hali mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela/instruktora/trenera, który ponosi odpowiedzialność za grupę.
13. Za bezpieczeństwo korzystających z hali i przestrzeganie regulaminu hali odpowiedzialni są prowadzący zajęcia, organizatorzy zawodów, imprez sportowych oraz postali najemcy.
14. Korzystanie z hali dozwolone jest jedynie w stroju sportowym i zmiennym, czystym obuwiu sportowym z białą podeszwą (nie pozostawiającym śladów i nieniszczącym nawierzchni hali

sportowej). W przypadku braku odpowiedniego obuwia administrator ma obowiązek odmówić wstępu do sali oraz żądać usunięcia uszkodzeń nawierzchni.

15. Na nawierzchni hali zabrania się prowadzenia zajęć z odważnikami, sztangami i innymi ciężkimi przedmiotami.

16. W przypadku wynajęcia hali sportowej na imprezy komercyjne, obowiązkiem najemcy jest zabezpieczenie nawierzchni hali odpowiednimi matami ochronnymi, o grubości nie mniejszej niż 4 mm.

17. W hali sportowej i szatniach należy zachować czystość i porządek.

18. Pomieszczenia szatni będą udostępniane 15 min. przed rozpoczęciem zajęć. Korzystający z pomieszczeń szatni mają obowiązek opuścić je w ciągu 20 min. po zakończeniu zajęć.

19. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i porządkowych oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń sportowych znajdujących się na wyposażeniu hali.

20. Pomieszczenia hali do zajęć przygotowują pracownicy obiektu przy pomocy korzystających.

21. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić obsługę obiektu.

22. W przypadku powstania zniszczeń lub uszkodzeń, przekraczających normalne zużycie lokalu, użytkownik zobowiązany będzie do zapłaty kosztów ich usunięcia bądź przywrócenia pomieszczeń do właściwego stanu. Wybór sposobu zaspokojenia roszczeń należy do dyrektora szkoły w uzgodnieniu z Wójtem.

23. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno wieszać się na obręczach i konstrukcji przeznaczonej do gry w koszykówkę.

24. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi, osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć i obsłudze hali sportowej.

25. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (widzowie, osoby niećwiczące) nie mogą przebywać w pomieszczeniach hali.

26. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z hali sportowej w zakresie prowadzonych zajęć.

27. Na terenie hali sportowej zabrania się stwarzania zagrożeń narażając siebie i innych na utratę zdrowia i kalectwo, zamykania pomieszczeń hali od wewnątrz.

28. Na hale sportową zabrania się wprowadzania zwierząt.

29. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatniach personel hali sportowej nie ponosi odpowiedzialności.

30. Z ważnych przyczyn (np. awaria ogrzewania, oświetlenia, instalacji wodno-kanalizacyjnej itp.), dni nauki szkolnej w soboty, ważnych imprez szkolnych, wyborów, referendum oraz innych uroczystości gminnych, których terminy nie były znane w dniu zawarcia umowy, Wynajmujący może odwołać lub przesunąć godziny udostępnienia hali sportowej po uprzednim zawiadomieniu Najemcy w formie

elektronicznej lub pisemnej. Najemcy nie przysługuje z tego tytułu żądanie odszkodowania lub wyznaczenia innego terminu.

31. Obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających oraz wnoszenia przedmiotów i materiałów niebezpiecznych.

32. Zabroniony jest wstęp osobom nietrzeźwym do pomieszczeń hali sportowej, osobom których zachowanie stwarza zagrożenie życia i zdrowia dla osób trzecich oraz zakłócających przebieg imprezy sportowej.

33. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób przebywających w hali sportowej, należy postępować zgodnie z zasadami ewakuacji obiektu i bezwzględnie stosować się do poleceń pracownika hali lub osób odpowiedzialnych za akcję ewakuacyjną.

34. Wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej są zobowiązane do podporządkowania się nakazom obsługi i administratora hali sportowej.

35. Dyrektor oraz upoważnieni pracownicy mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień, działań niezgodnych z umową najmu - zakazać korzystania z hali sportowej.

36. W razie nieprzestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu pracownicy hali mogą wezwać do opuszczenia obiektu i zakazać dalszego z niego korzystania, a w przypadku odmowy wezwać siły porządkowe lub Policję.

37. W okresie letnim w miesiącach lipcu lub sierpniu przewiduje się 30-dniowy okres wyłączenia hali z użytkowania.

38. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zarządzający halą sportową - dyrektor szkoły podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu w uzgodnieniu z Wójtem, a w razie zaistniałych uszkodzeń i zniszczeń kodeks cywilny.

Wniosek o wynajem hali sportowej przy szkole podstawowej w Drzycimiu

CZEŚĆ I **Wypełnia NAJEMCA**

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(telefon kontaktowy/ mail)

Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych
im. Janusza Korczaka w Drzycimiu
ul. Broniewskiego 2
86-140 Drzycim

Zwracam się z prośbą o wynajem hali sportowej przy szkole podstawowej w Drzycimiu

1. Data od – do (dzień, miesiąc, rok) w jakich ma się odbywać zajęcia:

.....

2. Godziny i dni tygodnia, w jakich ma się odbywać zajęcia:

.....

3. Rodzaj prowadzonych zajęć:

.....

4. Najemca - Organizator przedsięwzięcia

.....

.....

.....

5. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko)

6. Przewidywana ilość uczestników:

.....

7. Jednocześnie oświadczam, że

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem hali sportowej przy szkole podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, ppoż. i porządkowych w czasie trwania najmu.

c) zapoznałem/łam się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych dołączoną do niniejszego wniosku.

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(podpis wnioskodawcy)

CZĘŚĆ II

Wypełnia DYREKTOR SZKOŁY

Wyrażam zgodę na wynajem Panu/Pani/firmie.....hali sportowej przy szkole podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych Drzycimiu w okresie od.....r. do r.

Najemca będzie korzystał z przedmiotu umowy w każdy/ą tygodnia, w godzinach od do

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis dyrektora)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - W CELU REALIZACJI UMOWY CYWILNO-PRAWNEJ	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO informuję się, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Zespół Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka w Drzycimiu, a w zakresie zawarcia umowy najmu oraz rozliczeń finansowych, odrębnym administratorem danych staje się Urząd Gminy w Drzycimiu.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Dyrektorem ZPO w Drzycimiu, można się skontaktować: a. listownie: Broniewskiego 2, 86-140 Drzycim; b. za pomocą adresu e-mail: sekr.zpodrzycim@gmail.com; c. telefonicznie: 52 3317073. Z administratorem – Wójtem Gminy Drzycim, można się skontaktować: a. listownie: ul. Podgórna 10, 86-140 Drzycim; b. za pomocą adresu e-mail: ug@drzycim.pl; c. telefonicznie: 52 33 17 079
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Drzycimiu oraz Wójt Gminy Drzycim wyznaczyli inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@drzycim.pl. <i>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</i>
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	a) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z przepisów ustawy. b) Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1, lit f) RODO).
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane będą udostępniane Urzędowi Gminy w Drzycimiu – w zakresie niezbędnym do obsługi umowy i księgowości. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania, tzn. zewnętrzna firma informatyczna, kancelaria prawna.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy; jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, Administrator Danych przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Posiada Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urząd Ochrony Danych Osobowych , Godziny pracy urzędu: 8.00 – 16.00, Infolinia: 606-950-000, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy najmu. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości wynajęcia hali sportowej.
INFORMACJA O PRZEKAZYWANIU DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
INFORMACJE DOTYCZĄCE PROFILOWANIA; ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI	Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.