

ZARZĄDZENIE NR 57/2025
WÓJTA GMINY DRZYCIM

z dnia 1 września 2025 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałego dyżuru Wójta Gminy Drzycim.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14a i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn.zm.), art. 19 oraz art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 z późn. zm.), w związku z § 8 ust. 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 355), zarządzenia nr 115/25 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 7 maja 2025 roku w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów na terenie województwa kujawsko-pomorskiego oraz zarządzenia nr 64/25 Starosty Świeckiego z dnia 18 sierpnia 2025 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie powiatu świeckiego, zarządza co następuje:

§ 1. 1. System stałych dyżurów organizuje się w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa, ujętych w planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Drzycim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanych dalej „planem operacyjnym”.

§ 2. 1. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie stałego dyżuru odpowiedzialny jest Wójt Gminy Drzycim.

2. Wykaz osób odpowiedzialnych i nadzorujących funkcjonowania stałego dyżuru określa załącznik nr 1.

§ 3. 1. System według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy utrzymywać w ciągłej gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

2. Zasady funkcjonowania stałego dyżuru należy określić w instrukcji oraz w kartach realizacji zadań operacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§ 4. 1. System organizuje się z wykorzystaniem dostępnych sił i środków w ramach istniejących struktur organizacyjnych urzędu oraz struktur jednostek organizacyjnych podległych tym organom lub przez nie nadzorowanym.

2. Zapewnia ciągłość przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

3. Obejmuje czynności planistyczne, organizacyjne, szkoleniowe i kontrolne w zakresie tworzenia systemu stałego dyżuru, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

4. Obejmuje przedsięwzięcia w zakresie:

- 1) określenia zadań stałego dyżuru oraz miejsca jego pełnienia;
- 2) wytypowania pomieszczeń, w których będzie pełniony stały dyżur i wyposażenia ich w urządzenia teleinformatyczne;
- 3) wyposażenia miejsca do pełnienia stałego dyżuru w instrukcję stałego dyżuru oraz inną niezbędną dokumentację wynikającą z potrzeb organizacyjnych danego organu;
- 4) wyznaczenia z jednostki lub komórki organizacyjnej obsady do pełnienia stałego dyżuru;
- 5) wyznaczenia dyżurnych środków transportowych dla potrzeb stałego dyżuru.

§ 5. Wójt Gminy Drzycim realizuje zadania stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 6 i ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 z późn. zm.).

§ 6. Wójt Gminy Drzycim organizuje stały dyżur na potrzeby przekazywania decyzji wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

§ 7. 1. Pracownik ds. zarządzania kryzysowego i obronności zobowiązany jest do zorganizowania i przygotowania stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, opracowania dokumentacji stałego dyżuru, punktu kontaktowego lub dyżuru opartego na rzeczywistych strukturach urzędu.

2. Dyżur należy wyposażyć w Dziennik ewidencji przyjmowanych i przekazywanych zadań.

§ 8. 1. System stałego dyżuru w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny (w stanie pełnej gotowości obronnej państwa) uruchamia Rada Ministrów, poprzez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB).

2. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, w celach szkoleniowych i kontrolnych system może być uruchomiony przez:

- 1) Wójta Gminy Drzycim;
- 2) Organ upoważniony do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
- 3) Wojewodę Kujawsko- Pomorskiego w całości lub w części systemu.

§ 9. Realizację czynności w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w stosunku do zadań obronnych wykonywanych przez Wójta koordynuje Starosta, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875).

§ 10. 1. Nadzór nad całością wykonywania systemu stałego dyżuru na terenie gminy Drzycim sprawuje Wójt Gminy Drzycim.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i obronności, którego zobowiązują się do koordynowania i kontroli organizacji systemu stałego dyżuru oraz wydawania niezbędnych dokumentów w zakresie jego prawidłowego funkcjonowania.

3. Opracowania instrukcji stałego dyżuru oraz dokumentów pomocniczych w zakresie jego szczegółowego funkcjonowania.

4. Wykaz dokumentów stałego dyżuru określa załącznik nr 2.

§ 11. 1. Instrukcja stałego dyżuru podlega uzgodnieniu ze Starostą.

2. Uzgodnieniu podlega wyłącznie instrukcja z załącznikiem A.

3. Wójt Gminy Drzycim uzgadnia instrukcje stałego dyżuru, w terminie do dnia 5 września 2025 r.

§ 12. 1. Wójt Gminy Drzycim przekaze dane teleadresowe zgodnie z załącznikiem nr 1 do wydziału Bezpieczeństwa i Transportu Publicznego Starostwa Powiatowego w Świeciu.

2. Dane teleadresowe należy przekazywać po dokonaniu każdej zmiany.

§ 13. Traci moc zarządzenie nr 37/05 Wójta Gminy Drzycim z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie organizacji, funkcjonowania i powołania obsady Stałego Dyżuru Wójta Gminy Drzycim oraz wyposażenia całodobowego Gminnego Punktu Kontaktowego

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy Drzycim

Marian Krywałd

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 57/2025

Wójta Gminy Drzycim

z dnia 1 września 2025 r.

I NADZOROWANIE PRACY STAŁEGO DYŻURU PO JEGO URUCHOMIENIU NUMER KONTAKTOWY INICJUJĄCY URUCHOMIENIE STAŁY DYŻUR (SD)

Lp.	Nazwa jednostki, adres, dane kontaktowe	Osoby odpowiedzialne za przygotowanie i nadzorowanie SD po jego uruchomieniu	Kontakt		e-mail
			w godzinach pracy	po godzinach	
1.	Urząd Gminy w Drzycimiu ul. Podgórna 10 86-140 Drzycim	Wójt Gminy Drzycim Marian Krywałd	52 3317079 wew. 22	514894972	wojtgminy@drzycim.pl
2.	Urząd Gminy w Drzycimiu ul. Podgórna 10 86-140 Drzycim	Zastępca Wójta Krzysztof Nowiński	52 3317079 wew. 24	788257755	nowinski@drzycim.pl
3.	Urząd Gminy w Drzycimiu ul. Podgórna 10 86-140 Drzycim	Sekretarz Anna Maćkowska	52 3317079 wew. 23	696645339	sekretarz@drzycim.pl
4.	Urząd Gminy w Drzycimiu ul. Podgórna 10 86-140 Drzycim	Kierownik Referatu Organizacyjno-Społecznego Barbara Bagińska	52 3317079 wew. 41	602433547	baginska@drzycim.pl
5.	Urząd Gminy w Drzycimiu ul. Podgórna 10 86-140 Drzycim	Pracownik ds. zarządzania kryzysowego i obronności Przemysław Zaraś	52 3317079 wew. 32	604998352	zaras@drzycim.pl

Wójt Gminy Drzycim

Marian Krywałd

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 57/2025
Wójta Gminy Drzycim
z dnia 1 września 2025 r.

WYKAZ

DOKUMENTÓW STAŁEGO DYŻURU

1. Instrukcja stałego dyżuru wraz z załącznikami:

1.1. Obligatoryjnymi:

A. Wykaz adresów i numerów telefonów stałego dyżuru Wójta Gminy Drzycim:

B. Wykaz adresów i numerów telefonów organów nadrzędnych i współdziałających;

C. Wykaz sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych;

D. Wykaz składu osobowego stałego dyżuru;

E. Wykaz kurierów SD i przydzielonych środków transportowych

1.2. Fakultatywnymi:

F. Grafik dyżurów;

G. Książka meldunków stałego dyżuru;

H. Dziennik ewidencji przyjmowanych i przekazywanych zadań;

I. Wezwania;

J. Legitymacja kuriera.

Wójt Gminy Drzycim

Marian Krywald