

**ZARZĄDZENIE NR 11/2025  
WÓJTA GMINY DRZYCIM**

z dnia 5 marca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 1/2025 na wykonywanie zadań publicznych  
związanych z realizacją zadań gminy w zakresie wspierania i upowszechniania sportu na terenie  
gminy Drzycim**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1465 ze zm.) i art. 11, art. 13, art.14 i art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1491 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłosić otwarty konkurs ofert nr 1/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w zakresie wspierania i upowszechniania sportu na terenie gminy Drzycim przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ostateczny termin składania ofert wyznaczyć na dzień 27 marca 2025 r.

§ 3. Ofertę należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018r. , poz., 2057).

§ 4. Ogłoszenie o konkursie ofert wraz ze wzorem oferty, o której mowa w § 3 zamieścić na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Drzycim, na stronie internetowej gminy Drzycim oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Drzycimiu.

§ 5. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu z przyczyn niezależnych od ogłaszającego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 7. Ogólne zasady konkursu znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Wójt Gminy Drzycim.

Wójt Gminy Drzycim

**Marian Krywald**

Na podstawie art. 13 ust. 1, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.)

Wójt Gminy Drzycim ogłasza:

otwarty konkurs ofert nr 1/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w zakresie wspierania i upowszechniania sportu na terenie gminy Drzycim.

### **Cele konkursu**

Konkurs ma na celu wybranie ofert i zlecenie w formie wspierania realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu podejmowanych na rzecz poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów i stowarzyszeń sportowych oraz zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe i stowarzyszenia oraz zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

### **I. Rodzaj zadania.**

1. Zadanie, o którym mowa wyżej kierowane jest do klubów i organizacji sportowych, których celem jest:

- uczestnictwo w rozgrywkach i zawodach sportowych ligowych organizowanych przez związki sportowe lub podmioty przez nie upoważnione,
- uczestnictwo w systemie rozgrywek i zawodów LZS na szczeblu gminy, powiatu i województwa,
- prowadzenie systematycznego szkolenia i treningów,
- organizacja sekcji sportowych i stałych grup ćwiczebnych w zakresie wymienionych w pkt. 2 dyscyplin sportu,
- rozwijanie ruchu amatorskiego,
- organizacja i udział w turniejach, mityngach, spartakiadach.

2. Przewiduje się zlecenie zadania w następujących dyscyplinach sportu:

- lekkoatletyka,
- piłka siatkowa,
- szachy,
- tenis stołowy,
- jeździectwo,
- piłka nożna,
- piłka halowa,
- sporty wodne,
- organizacja weekendu „Polska Biega”,
- organizacja biegu „Cross Gródecki”.

### **II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2025 r.**

1. Na realizację zadania w 2025 r., planuje się przeznaczyć kwotę 60.000,00 zł. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

2. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przekazanych na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu wynosiła w 2024 r. - 54.690,00 zł.

### III. Zasady przyznawania dotacji.

1. W przypadku wyboru ofert do realizacji, kwota dofinansowania może wynieść do 100 % kosztów poniesionych faktycznie przy realizacji zadania.

2. Koszty pokrywane z dotacji:

- zakup sprzętu sportowego, odzieży sportowej oraz obuwia sportowego,
- delegacje na zawody, koszty podróży,
- wynajęcie transportu,
- zakup napojów,
- koszty noclegów i wyżywienia w trakcie zawodów trwających dłużej niż 1 dzień, dla zawodników i osób realizujących zadanie,
- sfinansowanie opłat startowych i regulaminowych (np. opłaty wpisowe, licencje itp.),
- koszty obsługi sędziowskiej,
- wynajem obiektów sportowych,
- przygotowanie własnych lub przekazanych do używania obiektów sportowych,
- wynagrodzenia i pochodne trenerów, instruktorów i osób prowadzących szkolenie,
- ubezpieczenie imprezy i zawodników,
- obsługa medyczna wraz z zakupem artykułów medycznych,
- materiały informacyjne i propagandowe,
- zakup nagród, pucharów, medali, dyplomów,
- koszty pośrednie administracyjne - do 10% udzielonej dotacji.

3. Z dotacji gminy przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert nie będą pokrywane wydatki:

- 1) na wypłatę wynagrodzeń i premii dla zawodników i osób zajmujących się działalnością sportową,
- 2) na koszty transferu zawodnika z innego klubu,
- 3) na zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot lub zawodnika,
- 4) na spłatę zobowiązań podmiotu z zaciągniętej pożyczki lub kredytu,
- 5) na zakup nieruchomości,
- 6) na działalność gospodarczą podmiotu,
- 7) na przygotowanie oferty,
- 8) koszty poniesione przed dniem ogłoszenia wyników konkursu,
- 9) niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania,
- 10) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia.

4. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Wójt Gminy Drzycim przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

7. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłoniemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

8. Jeżeli suma wydatków finansowych z dotacji w danej kategorii kosztów wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równa sumie kosztów określonej w umowie, to uznaje się ją za zgodną z umową, jeżeli nie nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 20 %.

9. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w pkt. 8, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

#### IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane w 2025 roku.

2. Gmina Drzycim będzie wspierać finansowo koszty realizacji zadania w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2025 roku.

3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

4. Realizujący zadanie powinien dołożyć wszelkich starań, by działania opisane w ofercie w jak najwyższym, możliwym do osiągnięcia, stopniu skierowane były do mieszkańców gminy Drzycim, jako beneficjentów działań.

#### V. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r., poz., 2057) w terminie do 28 marca 2025 r. w Urzędzie Gminy w Drzycimiu, ul. Podgórna 10, 86-140 Drzycim (przesyłką pocztową - decyduje data wpływu) lub osobiście, w sekretariacie. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z napisem: „Konkurs ofert nr 1/2025 - sport”. Druki ofert można pobierać w Urzędzie Gminy w Drzycimiu, pok. nr 17 lub ze strony [www.bip.drzycim.pl](http://www.bip.drzycim.pl)

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia

2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie zadania, na które ogłoszono konkurs.

2. Oferta, powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie (nie dotyczy podmiotów nowo powstałych),
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,

- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- 7) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty,
- 8) inne informacje i dokumenty wynikające z druku wzoru oferty.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) statut lub inny akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,
- 2) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z właściwego rejestru lub ewidencji lub inny dokument (np. dekret biskupi), potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu,
- 3) pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentacji podmiotu, jeżeli dane osoby nie są wskazane w dokumencie stanowiącym podstawę działalności podmiotu (dotyczy to w szczególności oddziałów terenowych podmiotu). **Uwaga:** Ofertę muszą podpisać osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych. Oferta podpisana niezgodnie z załączonym odpisem lub upoważnieniem będzie odrzucona z przyczyn formalnych.
- 4) sprawozdanie merytoryczne z działalności i osiągnięć sportowych za ostatni rok (2024) lub w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności.
- 5) w przypadku projektów z udziałem partnera - umowa partnerska lub oświadczenie.

4. Jeżeli dokumenty przedkładane są w formie kserokopii, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oferty.

5. Organizacje sportowe, które otrzymały dotację w roku ubiegłym mogą złożyć oświadczenia o braku zaistniałych zmian w statucie lub innym akcie regulującym statut podmiotu oraz o aktualnym (zgodnym ze stanem faktycznym) odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji lub innym dokumencie.

6. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez oferenta. Oferty złożone na innych drukach, niż określone w pkt V, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

7. Komisja powołana przez Wójta Gminy z uwzględnieniem trybu i zasad zawartych w Programie współpracy Gminy Drzycim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok, dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania określonego w rozdziale I ogłoszenia i przedstawia Wójtowi do akceptacji.

8. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria **formalne** wymienione w punktach 1 - 6 rozdziału VI ogłoszenia, przy zastosowaniu formularza oceny formalnej ustalonego zarządzeniem Wójta Gminy,

**merytoryczne, wymienione poniżej:**

- 1) celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z niniejszym ogłoszeniem,
- 2) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
- 3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
- 4) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
- 5) pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu organów samorządu powiatowego lub administracji rządowej oraz innych partnerów publicznych i prywatnych,
- 6) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
- 7) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z planowanymi dofinansowaniami innych jednostek samorządu i innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,

- 8) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania zadań finansowanych z budżetu gminy, przy zastosowaniu formularza oceny punktowej, ustalonego zarządzeniem Wójta Gminy, w skali od 0 do 5 pkt za każde kryterium.

#### **VII. Termin dokonania wyboru ofert.**

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie jego wyników nastąpi nie później, niż w ciągu 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

#### **VIII. Postanowienia końcowe.**

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych w rozdziale III ogłoszenia, Wójt może zarezerwować środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy, a oferentem.

3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez gminę. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

4. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu gminy jest zobowiązany do:

- 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- 2) dostarczenia na wezwanie gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
- 3) kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

5. Wyniki konkursu opublikowane zostaną na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Drzycim, na stronie internetowej gminy Drzycim oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Drzycimiu.