

ZARZĄDZENIE NR 25/2024
WÓJTA GMINY DRZYCIM

z dnia 15 kwietnia 2024 r.

**w sprawie powołania zespołu do spraw organizacji wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego
zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2023 r., poz. 2408) art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.)¹⁾, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się zespół do spraw organizacji wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie zarządzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego na dzień 9 czerwca 2024 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 344), w składzie:

- 1) Przewodnicząca zespołu – Anna Maćkowska, Sekretarz Gminy, Gminny Koordynator Wyborczy, do której zadań w szczególności należy:
 - organizacja i koordynacja czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem głosowania w gminie Drzycim, w tym wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na organizację wyborów;
 - udzielanie informacji o wyborach i o uprawnieniach przysługujących wyborcom niepełnosprawnym;
 - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do obwodowych komisji wyborczych;
 - czynności związane z przygotowaniem powołania obwodowych komisji wyborczych;
 - współorganizowanie i wspólne z urzędnikiem wyborczym szkolenie komisji wyborczych;
 - organizacja przyjęcia, przechowania i wydawania kart do głosowania;
 - podawanie do publicznej wiadomości informacji wyborczych w formie zarządzeń Wójta, obwieszczeń Wójta, obwieszczeń Okręgowej Komisji Wyborczej oraz innych obwieszczeń wyborczych dotyczących wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.;
 - współpraca z Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Bydgoszczy, Komisarzem Wyborczym, Urzędnikiem Wyborczym, obwodowymi komisjami wyborczymi w wykonywaniu zadań wyborczych;
 - zapewnienie organizacji i obsługi inauguracyjnych posiedzeń obwodowych komisji wyborczych (przygotowanie zaświadczeń o powołaniu w skład komisji, uchwał o wyborze na funkcje w obwodowych komisjach wyborczych, list obecności, druków protokołów z posiedzeń, innych materiałów wyborczych i pomocniczych);
 - pełnienie dyżurów w trakcie trwania czynności wyborczych;
 - sporządzanie sprawozdań z realizacji wyborów.
- 2) Katarzyna Wróbel – Z-ca Kierownika USC, ewidencja ludności, dowody osobiste, do której zadań w szczególności należy:
 - prowadzenie centralnego rejestru wyborców, jego aktualizacja i sporządzanie meldunków;
 - sporządzanie, aktualizacja i udostępnianie spisu wyborców;
 - wykonywanie zadań związanych z głosowaniem przez pełnomocnika;

¹⁾ Zmiany do wymienionej ustawy ogłoszono w: Dz.U. z 2023 r., poz. 572, Dz.U. z 2023 r., poz. 1463; Dz.U. z 2023 r., poz. 1688

- sporządzanie zaświadczeń o prawie do głosowania;
- pełnienie dyżurów w dniu wyborów.

3) Daniel Pożoga – informatyk, do którego zadań w szczególności należy:

- pełnienie funkcji Koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego;
- rekrutacja operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych i ich szkolenie;
- podawanie do publicznej wiadomości informacji wyborczych w formie zarządzeń Wójta, obwieszczeń Wójta, obwieszczeń Okręgowej Komisji Wyborczej oraz innych obwieszczeń wyborczych dotyczących wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.;
- wykonywanie druku urzędowych obwieszczeń;
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali wyborczych do dnia wyborów;
- pełnienie dyżurów w dniu wyborów.

4) Przemysław Zaraś – Inspektor, do którego zadań w szczególności należy:

- współpraca w zakresie podawania urzędowych obwieszczeń do publicznej wiadomości;
- współpraca w zakresie przygotowania lokali wyborczych do dnia głosowania;
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali wyborczych do dnia wyborów;
- zapewnienie zabezpieczenia lokali wyborczych podczas przerw w głosowaniu.

5) Iwona Raczowska – Podinspektor, do której zadań w szczególności należy:

- wyposażenie obwodowych komisji wyborczych w materiały wyborcze, kancelaryjne i socjalne i przekazanie ich przed dniem wyborów;
- współdziałanie w organizowaniu przyjęcia, przechowania i wydawania kart do głosowania;
- współpraca z urzędnikiem wyborczym w przyjęciu od obwodowych komisji wyborczych materiałów i dokumentów po zakończonym głosowaniu do depozytu Wójta;
- współpraca z urzędnikiem wyborczym w zakresie przekazania materiałów archiwalnych i niearchiwalnych z przeprowadzonych wyborów zgodnie z otrzymanymi wytycznymi Krajowego Biura Wyborczego;
- pełnienie dyżurów w dniu wyborów.

2. Do zadań zespołu należy przygotowanie pod względem organizacyjnym i finansowym oraz wykonanie zadań wyborczych, w tym w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru nad sprawnym przebiegiem wyborów w zakresie czynności realizowanych przez urząd gminy oraz gminne jednostki organizacyjne;
- 2) realizacja obsługi administracyjnej obwodowych komisji wyborczych;
- 3) rozliczenie środków finansowych na realizację zadań związanych z organizacją wyborów;
- 4) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pomocy osobom, którym ograniczona sprawność fizyczna, psychiczna, umysłowa lub w zakresie zmysłów, utrudnia wzięcie udziału w wyborach;
- 5) wykonywanie innych zadań wyborczych w ramach kompetencji przewidzianych dla jednostek samorządu terytorialnego na szczeblu gminy.

§ 2. W pracach dotyczących przygotowania i przeprowadzenia wyborów, w miarę potrzeb, uczestniczą również inni wyznaczeni przez przewodniczącą zespołu pracownicy Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Drzycim

Marian Krywald