

**UCHWAŁA NR LVIII/427/2024
RADY GMINY DRZYCIM**

z dnia 19 marca 2024 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlicy wiejskiej w Gackach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.¹⁾) uchwała się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Gackach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Drzycim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Elżbieta Babińska

¹⁾ Dz.U. z 2023 r., poz. 572; Dz.U. z 2023 r., poz. 1463; Dz.U. z 2023 r., poz. 1688

Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Gackach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań mieszkańców gminy, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności oraz miejscem, gdzie prowadzona jest działalność statutowa w zakresie kultury.

2. Świetlica jest przystosowana do korzystania przez osoby ze specjalnymi potrzebami. Jest obiektem ogólnodostępnym.

3. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Gmina Drzycim.

4. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do potrzeb mieszkańców.

5. Opiekunem świetlicy wiejskiej jest sołtys lub inna osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Drzycim.

6. Klucze do świetlicy posiada sołtys oraz osoby upoważnione przez Wójta Gminy Drzycim w porozumieniu z sołtysiem. Zapasowe klucze zdeponowane są w Urzędzie Gminy w Drzycimiu.

7. Osoby posiadające klucze ponoszą odpowiedzialność materialną za powierzony im sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy i zobowiązane są do prowadzenia rejestru podmiotów, którym udostępnia się obiekt w celu przeniesienia na te osoby odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone na obiekcie w trakcie jego użytkowania.

II. OPIEKUN ŚWIETLICY

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z komórką organizacyjną Urzędu Gminy Drzycim odpowiedzialną za nieruchomości,
- 2) utrzymywanie dobrych relacji z mieszkańcami sołectw oraz z podmiotami działającymi na ich terenie,
- 3) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy,
- 4) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
- 5) udostępnianie świetlicy zgodnie z ustalonym harmonogramem na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe, zapoznanie osób z obiektem oraz z regulaminem korzystania ze świetlicy, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po zakończeniu zebrań, spotkań czy uroczystości,
- 6) współorganizowanie imprez środowiskowych,
- 7) informowanie mieszkańców sołectwa o planowanych imprezach,
- 8) zgłaszanie do Urzędu Gminy Drzycim usterek, awarii, potrzeb,
- 9) prowadzenie rejestru udostępniania obiektu,
- 10) dbanie o oszczędność energii elektrycznej (szczególnie przy korzystaniu z ogrzewania).

III. ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

1. Osoby uprawnione do korzystania ze świetlicy:

- 1) sołtys i rada sołecka,
- 2) dzieci i młodzież w ramach zajęć prowadzonych pod opieką osoby dorosłej, w godzinach otwarcia świetlicy,

- 3) członkowie klubów sportowych oraz innych organizacji działających w danym środowisku,
- 4) członkowie Kół Gospodyń Wiejskich, zespołów oraz kół zainteresowań zgodnie z harmonogramem zajęć,
- 5) mieszkańcy Gminy Drzycim w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, takich jak imprezy sportowe i kulturalne (dyskoteki, imprezy okolicznościowe i inne),
- 6) osoby i podmioty w celach prywatnych, komercyjnych i innych na podstawie nieodpłatnych umów podpisanych z Gminą Drzycim (wesela, komunie, chrzciny, imprezy i zebrania okolicznościowe, szkolenia prowadzone przez osoby z zewnątrz itp.)
- 7) członkowie Ochotniczej Straży Pożarnej w Gackach

2. Pierwszeństwo w korzystaniu ze świetlic wiejskich ma Urząd Gminy w Drzycimiu, szczególnie w przypadku przeprowadzania wyborów i konieczności urządzenia lokalu wyborczego.

3. Udostępnienie obiektu powinno zostać wpisane do rejestru korzystania ze świetlicy z podaniem danych osoby, której powierza się obiekt.

4. Osoba, której udostępniona jest świetlica ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym za działania osób, którymi się opiekuje, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

5. Uczestnicy imprez odbywających się w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Imprezy, zebrania o charakterze cyklicznym lub zorganizowanym powinny być zgłoszone do harmonogramu świetlicy i opiekuna obiektu.

2. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż., dotyczących porządku publicznego oraz sanitarnych.

3. Na terenie świetlicy obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów oraz zażywania środków odurzających.